

ZAPYTANIE OFERTOWE NA PROWADZENIE KSIĄG RACHUNKOWYCH

Założenia przyjęte do sporządzenia oferty :

1. Nazwa i adres firmy:
2. Forma prawna:
3. Przedmiot działalności firmy:
4. Rok powstania firmy:
5. Imię i nazwisko osoby kontaktowej:
6. Numer telefonu do osoby kontaktowej:
7. Adres e-mail do osoby kontaktowej:
8. Liczba osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę:
9. Liczba osób zatrudnionych na podstawie umowy zlecenia/umowy o dzieło:
10. Miesięczna liczba dokumentów sprzedaży:
11. Miesięczna liczba dokumentów zakupu:
12. Miesięczna liczba dokumentów zakupu związanych z rozliczeniami pracowniczymi:
13. Miesięczna liczba operacji w raporcie kasowym:
14. Liczba rachunków bankowych oraz miesięczna liczba transakcji na każdym z rachunków bankowych :
15. Raport/Termin/Język:
16. Termin rozpoczęcia obsługi:
17. Inne oczekiwania:
18. Skąd dowiedzieliście się Państwo o usługach naszej firmy :

Data

Imię i Nazwisko osoby odpowiedzialnej za podanie danych :